

«Бекітемін»

Мектеп директоры:

Д.А. Серікбай

**Егіндібұлақ жалпы білім беретін орта мектебіндегі  
ыстық тамақтың ұйымдастырылуының  
жұмыс жоспары 2019-2020 оқу жылы**

№	Өткізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Жоспарланған нәтиже және орындалуы
<b>1. Ұйымдастыру – талдау жұмыстары, ақпараттық қамсыздандыру</b>				
1	Мектеп асханасының жаңа оқу жылына дайындығын тексеру.	тамыз	мектеп директоры, директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары	жаңа оқу жылына дайындық актісі.
2	Мектеп директорының жанындағы кеңес отырысы: -оқушыларды ыстық тамақпен қамту; -тегін ыстық тамақпен қамтылатын -оқушылардың тізімін жасау:	тамыз	мектеп директоры әлеуметтік педагог директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	жұмыс жоспары
3	Мектептегі оқушылардың ыстық тамақпен қамту жұмыстарын ұйымдастыруға арналған нормативтік -құқықтық базаларын қалыптастыру; -оқушыларға ыстық тамақты ұйымдастыру туралы ережесі; -мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру туралы бұйрығы;	тамыз	мектеп директоры мектеп медбикесі директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	бұйрық
4	Құжаттардың жүргізілуін бақылауды ұйымдастыру: 1) жалпы түбегейлі жинауды тіркейтін журнал; 2) Тамақ өнімдері мен азық-түлік шикізаттарының бракераж журналы; 3) Дайын тамақтың сапасын бақылау (бракераж) журналы; 4) «С»-витаминизациялау журналы; 5) Ас блог жұмыскерлерінің денсаулығын ірінді ауруларға тіркеуді тіркейтін журнал; 6) Тамақ өнімдерінің нормаларын бақылау журналы; 7) Тоңазытқыштағы температуралық тәртіп журналы;	жыл бойы	мектеп медбикесі	анықтамалар
5	Асхана жұмысын күнделікті бақылауды жүргізу.	жыл бойы	Әлеуметтік педагог	есептер, актілер жинағы
6	Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру бойынша стендті безендіру.	жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	



7	Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыру және дамыту бойынша тәжірибемен бөлісу, өзгерістер енгізу. «Дұрыс тамақтану денсаулықтың кепілі» баяндама 1,2,3,4,5,6,7	жыл бойы қыркүйек	директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	мақалалар, баяндамалар
<b>2. Оқушылар арасында ұрыс тамақтану және тамақтану мәдениетіне тәрбиелеу бойынша жұмыс</b>				
1	Оқушылардың ыстық тамақпен қамтылуы туралы мониторинг жүргізу.	ай сайын	әлеуметтік педагог	талдау ақпараты
2	Тамақтану сұрақтары бойынша сауалнама жүргізу.	қазан	әлеуметтік педагог	сауалнама қорытындысы
<b>3. Педагогикалық коллектив, асхана қызметкерлерімен жұмыс</b>				
1	Мектептегі тамақтандыруды ұйымдастыруды әкімшілік кеңестерге, ата-аналар жиналыстарында талқылау.	нақты уақыты	директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	хаттамалар
2	Оқушыларды ыстық тамақпен қамту, дұрыс тамақтану дағдыларын қалыптастыру бойынша жұмыстарды жоспарлау.	қыркүйек	Мектеп директоры директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	жұмыс жоспары
3	Дұрыс тамақтандыру бойынша Биология, Химия, өмір қауіпсіздігі негіздері, технология пәндерімен біріктірілген сабақ өткізу. «Дәрумендер және олардың адам ақзасына пайдасы» презентация 5,6,7,8,9 сыныптар «Дұрыс тамақтану не үшін қажет?» 5,6,7,8,9 сыныптар	қараша, ақпан	биология, химия пәні мұғалімі	сабақ талдамасы
4	Дұрыс тамақтану үгіт-насихат жұмыстарын жүргізу «Тиімді тамақтану жолдары» бейнебаян, презентация 2,3,5,6,7,8,9 кл	үнемі наурыз	Сынып жетекшілер	тәрбие жұмысының жоспары
5	Тамақтандыру жағдайына үнемі бақылау жасау	үнемі	Мектеп директоры, бракеражды комиссия мүшелері	
6	Мектеп қызметкерлерінің медициналық тексерістен өтуі, қызметкерлердің гигиеналық аттестациясын қадағалау.	жыл сайын	Мектеп медбикесі	медициналық кітапшалар
<b>4. Мектеп асханасындағы ыстық тамақтың ұйымдастырылу жұмысын бақылау</b>				
1	Тегін және жеңілдетілген тамақтандырумен қамтамасыз етілген оқушылардың тамақтануын ұйымдастыру бойынша есепті дайындау және тапсыру.	ай сайын	Әлеуметтік педагог	айлық есептер
2	Мектептегі ыстық тамақтың ұйымдастырылуы туралы айлық есепті дайындау және тапсыру.	ай сайын	Әлеуметтік педагог	Ай сайын
3	Мектеп асханасындағы азық-түліктердің сақталу мерзімі мен жағдайын бақылау.	күнде	Ыстық тамақтың ұйымдастырылуын бақылау комиссиясы	сақталу мерзімдерін сәйкестігін тексеру актілері



4	Тамақтану рационы мен бекітілген мәзірдің сәйкестігін бақылау	күнде	мектеп медбикесі, бракеражды комиссия мүшелері	тексеру, актілері
5	Оқушылардың тамақтану уақытының сақталуын қадағалау	күнде	Әлеуметтік педагог	анықтама
6	Оқушылардың жеке гигиенасы	күнде	Сынып жетекшілер, мектеп медбикесі	
<b>5. Асхананың материалдық, техникалық базасын нығайту, оқушылар мен ата-аналар үшін көрсетілетін қызметтерді, жұмыстарын ұйымдастыру</b>				
1	Асхананың этикалық талапқа сай безендірілуін жалғастыру	жыл сайын	директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	тексеру актісі
2	Асханаға қажетті жаңа технологиялық жабдықтардың сатып алуын ұйымдастыру	қаржының бөлінуіне қарай	мектеп директоры директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары	сметалық құжаттары
3	Тамақтану залына қажетті жиһаздарды сатып алуын ұйымдастыру	қаржының бөлінуіне қарай	мектеп директоры директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары	сметалық құжаттары
4	Мектеп асханасында ағымдағы және күрделі жөндеу жұмыстарының жүргізілуін ұйымдастыру	шілде-тамыз	мектеп директоры директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары	сметалық құжаттары

Әлеуметтік педагог:



Е.Е. Серғазин