3. Консультациялық пункт қызметін ұйымдастыру

3.1. Сайтта және МДБМ-де қажетті консультациялар, ата-аналар (заңды өкілдерінің) сұранысы бойынша жеке және топтық консультациялар беру, жазбаша өтініш, телефонмен хабарласу, білім беру мекемесі сайтының жұмысын ұйымдастыру арқылы және т.б. бойынша сырттай консультациялар ұйымдастыру - консультациялық пункт қызметінің негізгі нысандары болып табылады.

3.2. Консультациялық пункт ата-аналарға (заңды өкілдеріне) өзінің консультациялық көмегін мынадай мәселелер бойынша жүзеге асыра алады:

Балалардың жас және психикалық ерекшеліктері;

Мектепте оқуға дайындық;

МДБМ-не бармайтын, мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеу бұзылуын алдын алу;

Балалардың шынығуы мен сауықтыруы үшін жағдай жасау.

3.3. Консультациялық пункт айына 1 рет консультация түрінде сайтқа жаңа ақпарат орналастырады және әр апта сайын мына телефондар бойынша хабарласып, керекті ақпаратты алып немесе өз проблемаңызды хабарлауыңызға болады.

3.4. Ата-аналарға (заңды өкілдеріне) психологиялық-педагогикалық көмекті ұйымдастыру мамандар: әдіскер, (аға тәрбиеші), басшы, медициналық қызметтерінің бірлестігі негізінде құрылады.

Ата-аналарға (заңды өкілдеріне) консультация беру бір немесе бірнеше өкілдерімен бір уақытта өткізілуі мүмкін.

3.5. Консультациялық пункттің қызметін белгілеу үшін мынадай құжаттарды жүргізу қажет:

Консультациялық пункттің жұмыс жоспары;

МДБМ басшысымен бекітілген Консультациялық пункттің жұмыс кестесі.

Ата-аналарға (заңды өкілдеріне) және отбасы жағдайында тәрбиеленетін балаларға арналған консультациялық пунк туралы

ЕРЕЖЕ

1.1. Отбасы жағдайында тәрбиеленетін балалар ата-аналарына (заңды өкілдеріне) арналған консультациялық пункт сайтта және мектепке дейінгі білім беру бағдарламасын іске асыратын Павлодар облысының білім беру басқармасы, Баянауыл ауданының білім беру бөлімінің, Сұлужон жалпы орта білім беру мектебінің жанындағы «Күншуақ» шағын орталығы ұйымдастырылады.

1.2. Консультациялық пункт мектепке дейінгі білім беру бағдарламасын іске асыратын білім беру мекемесінің құрылымдық бөлімшесі болып табылады.

1.3. Консультациялық пункт ата-аналар (заңды өкілдеріне) және білім беру мекемесіне бармайтын балалар үшін жасалады.

1.4. Осы ереже мектепке дейінгі білім беру мекемелерінде (бұдан әрі - МДБМ) жұмыс істейтін Консультациялық пункттер қызметтерін реттейді.

1.5. Консультациялық пункт мектеп жасына дейінгі балалар тәрбиесі мен дамуында отбасыға көмек көрсету нысандарының бірі болып табылады.

2. Консультациялық пункттің жұмыс істеу мақсаттары мен міндеттері

2.1.Консультациялық пункті отбасы мен қоғамдық тәрбиенің бірлігін және келісімдігін қамтамасыз ету, ата-аналарға (заңды өкілдеріне) психологиялық-педагогикалық көмек көрсету, білім беру мекемелеріне бармайтын балалардың жан-жақты дамуына демеу болу мақсатында құрылады.

2.2. Консультациялық пункттің негізгі міндеттері:

МДБМ бармайтын балалардың дамуы үшін жағдайды қамтамасыз етуде, ата-аналарға (заңды өкілдеріне) жан-жақты көмек көрсету;

Мектеп жасына дейінгі баланың тәрбиесі, оқытуы мен дамуының әртүрлі мәселелері жөнінде ата-аналарға (заңды өкілдеріне) жан-жақты көмек көрсету;

МДБМ бармайтын, мектеп жасына дейінгі балалардың әлеуметтенуіне көмек көрсету;

МДБМ және балалар мен ата-аналарға (заңды өкілдеріне) әлеуметтік және медициналық жәрдем беретін өзге де ұйымдар арасында өзара әрекеттестік қамтамасыз ету болып табылады.

2. Сауалнама: «Бала тілін дамыту бойынша ата-аналарға арналған сауалнамалар» 3.«Ауылым алтын бесігім» ауылдық саябаққа саяхат	тәрбиешілер
№8 Мамыр айында жүргізілетін жұмыс түрлері	
1. Топтық ата-аналар жиналыстары: «Біз, бір жасқа есейдік». Балалардың жыл ішіндегі жетістіктері 2. Әкем, анам және мен – спортттық сайыс. Ата-аналардың қатысуымен салауатты өмір салтын насихаттау 3. «Біздің батыр бабалар» жеңіс алаңына саяхат Экскурсия өткізудегі ата-аналардың көмек көрсетуі.	Тәрбиешілер Тәрбиешілер

Тәрбиешілер: Ф .С. Кабышева

Ж.О.Турсынбаева

«Бекітемін»
Мекеме басшысының м.а
А.Б.Макаров
« 02 » 09 2025жыл

Павлодар облысының білім беру басқармасы,
Баянауыл ауданы білім беру бөлімі
«Қаражар жалпы негізгі білім беру мектебі»КММ
«Нұрай» шағын орталығының

Ақыл-кеңес беру пунктінің жылдық жұмыс жоспары
2025 – 2026 оқу жылы

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	1-5 жас аралығындағы балалар тізімін жасау, шағын орталықтар мен даярлыққа қатыспайтын балаларды анықтау.	қыркүйек	Жеке мамандар
2	«Мектеп жасына дейінгі балалардың тілінің дамуы» дөңгелек үстел ұйымдастыру	қазан	Тәрбиешілер
3	«Баланы мадақтау мен ұялту» дөңгелек үстел	қараша	Психолог
4	«Баланың жеке тұлға ретінде қалыптасуына ата-ананың талабы»	желтоқсан	Медбике
5	«Ойнаймыз да,оқимыз» шебер класс	ақпан	Тәрбиешілер
6	«Емдеуші ойындар» шебер класс	наурыз	Тәрбиешілер
7	«Бала өмірінде музыканың әсері» шебер класс	сәуір	Тәрбиешілер
8	Тақырып бойынша және ата-аналардың сұранысы бойынша кеңес беру	Жыл бойы Сұраныс бойынша	Тәрбиешілер

2. Кеңес:«Иммунитетті қалай көтереміз?», «Дұрыс тамақтанудың маңызы» Салауатты өмір салтын ұстануға ата –аналармен әңгіме жүргізу. 3.«Көшеде және үйде қауіпсіз жүріс-тұрыс ережелері» ақпарат стендінде кеңес	Тәрбиешілер
№4 Желтоқсан айында жүргізілетін жұмыс түрлері	
1.Топтық ата-аналар жиналысы. Тақырыбы:« «Балалардың тілін дамытуда ұсақ қол моторикасының маңызы»» Көрме: «Тәуелсіз елім» көрмесі. Кеңес беру: «Бала денсаулығын нығайтуда таза ауаның маңызы» 2. Жаңа жылдық мерекені өткізу Ата-аналардың қатысуымен Көрме: «Жасыл шырша жанында»	Тәрбиешілер Ата-аналар Медбике Тәрбиешілір
№5 Қаңтар айында жүргізілетін жұмыс түрлері	
1.Апталық қысқы қызықтар мен сауықтарды өткізудегі ата-аналардың қатысы. «Бізептіміз» қысқы ойындары 2. «Аңдардың қысқа дайындығы» ата-аналардың қатысуымен	Тәрбиешілер Тәрбиешілер
№ 5 Ақпан айында жүргізілетін жұмыс түрлері	
1.Дөңгелек үстел: ««Баланы бұзуға, түзеуге болатын бір ғана шарт – жас күнде көрген өнеге»» 2.«Ашық есік күні» Тәрбиешілердің күн тәртібіне байланысты ұйымдастырылған іс-әрекет жұмысын топта көрсетуі. «Балабақшадағы бір күнім» ата-аналардың қатысуымен	Тәрбиешілер Тәрбиешілер
№6 Наурыз айында жүргізілетін жұмыс түрлері	
1. Мерекелік ертеңгіліктер 2. Салт-дәстүрді сақтаймыз Наурыз мерекесіне байланысты әр топ арасында салт –дәстүр көрсету. 3 .Көктем мерекесін ұйымдастыру «Ұлттық дастархан» айдары.	Тәрбиешілер Тәрбиешілер
№7 Сәуір айында жүргізілетін жұмыс түрлері	
1.Ата-аналардың қатысуымен аумақты көркейту бойынша жұмыстарды ұйымдастыру.	Тәрбиешілер

Келісемін
Тәрбие ісінің меңгерушісі:
А.М.Ахметова

Бекітемін
Мекеме басшысының м.а
А.Б.Макаров
«-----»----------2025ж

«Нұрай»шағын орталығының ата-аналармен
жұмыс жасаудың жылдық жоспары

Мақсаты: балалардың толыққанды дамуын қамтамасыз ету үшін ата-аналарды оқу-тәрбие үрдісіне белсенді қатыстыру, олармен тиімді қарым-қатынас орнатып, бала тәрбиесінде қолдау көрсету. Ата-аналарды балабақшаның іс-шараларына қатыстыру

Міндеттері:

- Ата-аналардың баланың дамуы мен тәрбиесіне әсерін арттыру.
- Жыл бойы ата-аналармен тығыз байланыс орнатып, тиімді әдістерді қолдану.
- Баланың тұлғалық дамуына ата-аналардың назарын аудару.

№	Іс-шаралар тақырыбы	Жауаптылар
№1	**Қыркүйек айында жүргізілетін жұмыс түрлері**	
Жаңадан келген ата-аналармен келісім-шартқа отыру, ата-аналарға кеңес беру Топтағы ата-аналар жиналысын ұйымдастыру мен өткізу. 1.«Үш жас дағдарысының психологиялық ерекшеліктері» 2.Кеңес беру: «Нұрай»шағын орталығында адаптация» Психологиялық тренинг: Ата-аналармен балалар арасындағы қарым-қатынасты жақсарту.		Тәрбиешілер Психолог Тәрбиешілер
№2	**Қазан айында жүргізілетін жұмыс түрлері**	
1.«Ертегі еліне саяхат» Балалардың қазіргі қызығушылықтары» 2.Күзгі көрме: «Күз сыйы» 3.«Кітап біздің досымыз» мектеп кітапханасына саяхат Сауалнама: «Осы оқу жылы шағын орталықта не күтесіздер?»		Тәрбиешілер Тәрбиешілер Тәрбиешілер
№3	**Қараша айында жүргізілетін жұмыс түрлері**	
1. Әкем, анам және мен – спорттық сайыс. Ата-аналардың қатысуымен салауатты өмір салтын насихаттау		Тәрбиешілер Медбике

«Қаражар жалпы негізгі білім беру мектебі»КММ жанындағы «Нұрай» шағын орталығының кеңес беру орталығының жылдық жұмыс жоспары

2025-2026 оқу жылы

Бекітемін:
Мектеп басшысы
А.Б.Макаров
«02»---09---------2025ж

Павлодар облысы білім беру басқармасы,
Баянауыл ауданы білім білім беру бөлімінің
«Қаражар жалпы негізгі білім беру мектебі» КММ
жанындағы «Нұрай» шағын орталығында кеңес беру
пунктінің ата-аналарға көмек көрсететін қызметкерлер тізімі
2025-2026 оқу жылы

№	Аты-жөні	Диплом бойынша мамандағы	Қызметі	Санаты
1	Кабышева Феризат Сапаровна	Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқыту	Тәрбиеші	Педагог-модератор
2	Турсынбаева Жанар Олжабаевна	Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқыту	Тәрбиеші	Педагог-модератор
3	Токенова Айгуль Имангожаевна	Медбике ісі	Медбике	
4	Шомакова Асемгуль Кокусовна	Мектеп психолог	психолог	

«Қаражар жалпы неегізгі білім беру мектебі» КММ
жанындағы «Нұрай» шағын орталығы

Бекітемін
Мекеме басшысының м.а
__________ А.Б. Макаров
«_02_» __09__ 2025 ж

Ата-аналарға арналған консультациялық пункт қызметін нормативті-құқықтық қолдау құжаттары

(ақпараттық, диагностикалық, консультациялық, үйлестіру-ұйымдастырушылық, талдағыш және әдістемелік мектепке дейінгі ұйымдарға бармайтын ерте және мектепалды жастағы балаларды тәрбиелейтін жанұяларға педагогикалық ұйымдарға көмек өрсету)